

## Antrag auf Anmietung öffentlicher Einrichtungen

Verein, Firma: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Anlaß: \_\_\_\_\_

Zeitraum: Datum am/vom: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Veranstaltungart:  Privat  Gewerblich  Verein / Kirchen / Parteien / Schulen  
 öffentliche Veranstaltung  
 vereinsintern  
 Sitzung / Übungstunden  
 gemeinnützige Zwecke

Objekt: (max. Personenzahl)

- |  |     |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Bürgerhaus Eibelshausen         | 160 |
| <input type="checkbox"/> Jugendraum                      |     |
| <input type="checkbox"/> DGH Eiershausen                 | 92  |
| <input type="checkbox"/> DGH Hirzenhain                  | 150 |
| <input type="checkbox"/> Fahrschulraum                   |     |
| <input type="checkbox"/> DGH Roth                        | 126 |
| <input type="checkbox"/> Jugendraum                      |     |
| <input type="checkbox"/> DGH Simmersbach                 | 92  |
| Mehrzweckhalle Wissenbach                                |     |
| <input type="checkbox"/> großer Saal (unten)             | 420 |
| <input type="checkbox"/> kleiner Saal (oben)             | 90  |
| <input type="checkbox"/> Jugendraum                      |     |
| <input type="checkbox"/> „Alter Wissenbacher Sportplatz“ |     |

evtl. weitere Bemerkungen wie  
Vorbereitungszeit usw.:

Dem Antragsteller ist bekannt, dass evtl. andere Genehmigungen für die Veranstaltung gesondert eingeholt werden müssen (z. B. Gema, Schankerlaubnis usw.) An Feiertagen wie Karfreitag, Volkstrauertag und Toten-sonntag werden die Einrichtungen grundsätzlich nicht vermietet.

Anzahl der Gäste (Brandschutz): \_\_\_\_\_

**Die Benutzungs- / Hausordnung habe ich erhalten. Diese ist ein wesentlicher Bestandteil des Mietantrages und gilt bei einer Nutzung automatisch in Verbindung mit der Satzung als Mietvereinbarung.**

**Ich, der Mieter, verpflichte mich, der genannten Benutzungs- / Hausordnung Folge zu leisten und erkenne diese uneingeschränkt an.**

Eschenburg, den \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift des Mieters**

bei Jugendlichen Unterschrift des  
gesetzlichen Vertreters

### Nicht vom Antragsteller auszufüllen!

Ordnungsamt zur Kenntnis \_\_\_\_\_

Bürgermeister zur Kenntnis und Genehmigung

Kosten der Veranstaltung gemäß Satzung: \_\_\_\_\_ €